

Algemene voorwaarden

Boomklimwerk

Deze algemene voorwaarden zijn voor het laatst bijgewerkt en gepubliceerd op 23 mei 2026.

Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Boomklimwerk: de onderneming Boomklimwerk, gevestigd te Geldrop, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 42023108, hierna te noemen: “opdrachtnemer”.

Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die met opdrachtnemer een overeenkomst aangaat of wenst aan te gaan.

Consument: een opdrachtgever die handelt als natuurlijk persoon buiten de uitoefening van beroep of bedrijf.

Offerte: ieder aanbod van opdrachtnemer tot het verrichten van werkzaamheden of het verstrekken van advies.

Overeenkomst: iedere afspraak tussen opdrachtnemer en opdrachtgever betreffende het uitvoeren van werkzaamheden en/of het verstrekken van advies.

Werkzaamheden: alle door opdrachtnemer uitgevoerde diensten op het gebied van boomverzorging, waaronder mede begrepen snoeien, kappen, vellen, rooien, stobbenfrezen, boominspectie en boomadvies.

Artikel 1 – Bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam: Boomklimwerk
KvK-nummer: 42023108
Btw-nummer: NL005439777B17
Adres: Mierloseweg 89, 5667 JC Geldrop
E-mail: info@boomklimwerk.nl
Telefoon: 0682087506

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, werkzaamheden en rechtsbetrekkingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen.
3. Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

4. Indien enige bepaling van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming overeenkomst

1. Alle offertes van opdrachtnemer zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen na dagtekening, tenzij anders vermeld.
2. Prijzen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
3. Een overeenkomst komt tot stand nadat opdrachtgever de offerte mondeling of schriftelijk heeft aanvaard.
4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor een overeenkomst binnen vijf werkdagen na aanvaarding te ontbinden indien sprake is van kennelijke fouten in de offerte of van omstandigheden waardoor uitvoering redelijkerwijs niet van opdrachtnemer kan worden verlangd.
5. Een offerte is gebaseerd op de situatie zoals deze tijdens opname of inspectie is vastgesteld. Indien de feitelijke situatie daarvan afwijkt, is opdrachtnemer gerechtigd de offerte aan te passen.

Artikel 4 – Uitvoering van de werkzaamheden

1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen uit.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze van uitvoering van de werkzaamheden en is gerechtigd derden in te schakelen.
3. Opdrachtgever draagt zorg voor:
 - a. vrije, veilige en onbelemmerde toegang tot de werklocatie;
 - b. het verwijderen van obstakels zoals voertuigen, tuinmeubilair en andere objecten;
 - c. tijdige verstrekking van alle relevante informatie;
 - d. kosteloos gebruik van water en elektriciteit indien noodzakelijk voor de uitvoering.
4. Opdrachtgever dient opdrachtnemer vooraf te informeren over de aanwezigheid van kabels, leidingen, drainage, beregeningsinstallaties en overige ondergrondse of verborgen voorzieningen.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade aan zaken of voorzieningen waarvan het bestaan vooraf niet schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar is gemaakt.
6. Opgegeven uitvoeringstermijnen zijn indicatief en gelden nimmer als fatale termijn.
7. Opdrachtnemer is gerechtigd werkzaamheden uit te stellen indien weersomstandigheden, terreinomstandigheden of veiligheidsomstandigheden veilige uitvoering onmogelijk maken. Opdrachtgever heeft in dat geval geen recht op schadevergoeding.
8. Indien tijdens de uitvoering blijkt dat de boom, het terrein of de werkomstandigheden afwijken van hetgeen vooraf redelijkerwijs kon worden vastgesteld, heeft opdrachtnemer het recht de werkzaamheden aan te passen, op te schorten of aanvullende kosten in rekening te brengen.

Artikel 5 – Veiligheid en werkomstandigheden

1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een veilige werkomgeving en dient alle redelijkerwijs noodzakelijke maatregelen te treffen ter bescherming van personen en zaken.
2. Opdrachtnemer heeft het recht werkzaamheden onmiddellijk stil te leggen indien sprake is van een onveilige situatie.
3. De gevolgen van stagnatie als gevolg van onveilige omstandigheden komen voor rekening van opdrachtgever.
4. Indien voor uitvoering van de werkzaamheden gebruik moet worden gemaakt van aangrenzende percelen, draagt opdrachtgever zorg voor tijdige toestemming van betreffende derden.

Artikel 6 – Vergunningen en wettelijke voorschriften

1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig verkrijgen van alle benodigde vergunningen, toestemmingen en ontheffingen.
2. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden en overheidsinstanties wegens het ontbreken van vereiste vergunningen of toestemmingen.
3. Indien tijdens de werkzaamheden beschermde flora of fauna wordt aangetroffen, is opdrachtnemer gerechtigd de werkzaamheden onmiddellijk op te schorten. Eventuele vertragingen en aanvullende kosten komen voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 7 – Meerwerk en prijswijzigingen

1. Werkzaamheden die niet uitdrukkelijk in de overeenkomst zijn opgenomen, worden beschouwd als meerwerk.
2. Meerwerk wordt uitgevoerd na overleg met opdrachtgever en afzonderlijk in rekening gebracht op basis van nacalculatie of overeengekomen tarieven.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd prijsstijgingen van lonen, materialen, brandstoffen, belastingen of andere kostprijsverhogende factoren door te berekenen indien deze optreden na totstandkoming van de overeenkomst.
4. Indien de overeenkomst de jaarwisseling overschrijdt, is opdrachtnemer gerechtigd de overeengekomen tarieven per 1 januari te indexeren conform de dan geldende CBS-prijsindex.

Artikel 8 – Betaling

1. Facturen dienen te worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd bij opdrachten boven € 1.000,- exclusief btw een aanbetaling van maximaal 50% te verlangen.
3. Bij overschrijding van de betalingstermijn verkeert opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
4. Vanaf het moment van verzuim is opdrachtgever wettelijke rente verschuldigd. Bij zakelijke opdrachtgevers geldt de wettelijke handelsrente als bedoeld in artikel 6:119a BW.

5. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten komen voor rekening van opdrachtgever.
6. Opdrachtnemer heeft het recht werkzaamheden op te schorten zolang opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichtingen voldoet.
7. Indien een project langer dan twee maanden stilligt buiten toedoen van opdrachtnemer, heeft opdrachtnemer het recht de reeds gemaakte uren en kosten te factureren, tot maximaal het overeengekomen honorarium.

Artikel 9 – Annulering en opzegging

1. Annulering door opdrachtgever dient schriftelijk te geschieden.
2. Bij annulering:
 - a. meer dan vijf werkdagen voor uitvoering zijn geen kosten verschuldigd;
 - b. tussen twee en vijf werkdagen voor uitvoering is 25% van het geoffreerde bedrag verschuldigd;
 - c. binnen 48 uur voor uitvoering is 50% van het geoffreerde bedrag verschuldigd.
3. Bij tussentijdse beëindiging van een overeenkomst worden reeds uitgevoerde werkzaamheden, gemaakte kosten en gereserveerde capaciteit volledig in rekening gebracht.

Artikel 10 – Oplevering en klachten

1. Werkzaamheden worden geacht te zijn opgeleverd zodra opdrachtnemer aangeeft dat de werkzaamheden zijn afgerond.
2. Klachten dienen schriftelijk en voldoende gemotiveerd te worden ingediend binnen 30 dagen na afronding van de werkzaamheden. Na het verstrijken van deze termijn vervalt het recht op reclamatie.
3. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

Artikel 11 – Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming.
2. Iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico. Indien geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot de factuurwaarde van de betreffende opdracht.
3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, bedrijfsschade, winstderving of gemiste besparingen.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor:
 - a. schade veroorzaakt door verborgen gebreken aan bomen;
 - b. natuurlijke reacties of achteruitgang van bomen na snoei- of kapwerkzaamheden;
 - c. schade als gevolg van onjuiste of onvolledige informatie van opdrachtgever;

- d. schade aan gazons, bestrating, riolering, kabels, leidingen of ondergrondse voorzieningen als gevolg van normaal gebruik van machines en materialen;
 - e. schade veroorzaakt door derden die door opdrachtgever zijn ingeschakeld.
5. Iedere vordering tot schadevergoeding vervalt indien deze niet schriftelijk bij opdrachtnemer is gemeld binnen 30 dagen nadat opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken.
6. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van opdrachtnemer.

Artikel 12 – Overmacht

- 1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer waardoor nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend onmogelijk wordt.
- 2. Onder overmacht wordt mede verstaan: extreme weersomstandigheden, storm, gladheid, ziekte van personeel, materiaalstoringen, overheidsmaatregelen, verkeersbelemmeringen en calamiteiten.
- 3. Tijdens overmacht worden verplichtingen van opdrachtnemer opgeschort.
- 4. Indien de overmachtsituatie langer dan 90 dagen voortduurt, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden zonder verplichting tot schadevergoeding.

Artikel 13 – Hout, afval en vrijkomende materialen

- 1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, worden vrijkomende takken, stammen, hout, snippers en overige materialen eigendom van opdrachtnemer en afgevoerd.
- 2. Indien opdrachtgever materialen wenst te behouden, dient dit vooraf schriftelijk te worden overeengekomen.

Artikel 14 – Intellectueel eigendom en publicatie

- 1. Adviezen, rapportages, tekeningen en overige door opdrachtnemer verstrekte documenten blijven intellectueel eigendom van opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 2. Opdrachtnemer is gerechtigd foto's en beeldmateriaal van uitgevoerde werkzaamheden te gebruiken voor promotionele doeleinden, tenzij opdrachtgever hiertegen vooraf schriftelijk bezwaar heeft gemaakt.

Artikel 15 – Herroepingsrecht consumenten

- 1. Indien opdrachtgever een consument is en de overeenkomst op afstand wordt gesloten, geldt een wettelijke bedenktijd van 14 dagen overeenkomstig de geldende consumentenwetgeving.
- 2. De consument stemt er desgevraagd mee in dat opdrachtnemer vóór afloop van de bedenktijd aanvangt met de werkzaamheden.

3. Indien de werkzaamheden volledig zijn uitgevoerd binnen de bedenktijd, vervalt het herroepingsrecht zodra de consument uitdrukkelijk heeft verklaard afstand te doen van dit recht.

Artikel 16 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsverhoudingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen geschillen eerst trachten op te lossen in onderling overleg.
3. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar opdrachtnemer is gevestigd, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen anders voorschrijven.